

**Zarządzenie Nr 11 /08
Wójta Gminy Brzozie
z dnia 11 czerwca 2008 roku.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie usług integracji społecznej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawarte dnia 8.02.2008 pomiędzy Województwem Kujawsko - Pomorskim, a Gminą Brzozie.

§1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją usług integracji społecznej:

1. Konkurs nr 1/2008 – Organizacja Festynu Integracyjnego „Święto Brzozy”
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.bip.brzozie.akcessnet.net oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brzoziu.

§3

Termin składania ofert upływa dnia 8 lipca 2008 o godz. 10.00.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Mieczysław Jętczak

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA Usługi integracji społecznej

W ramach środków uzyskanych przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej z kredytu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) Gmina Brzozie uzyskała dotację w wysokości 167.536,55 PLN, część tej dotacji przeznacza na realizację niżej określonych usług.

1. ZAMAWIAJĄCY

Wójt Gminy Brzozie, (zwany dalej Zamawiającym) zaprasza zainteresowanych kwalifikowanych usługodawców do składania ofert na świadczenie wszystkich lub wybranych usług integracji społecznej mieszkańcom Gminy spośród usług opisanych poniżej.

2. SPOTKANIE INFORMACYJNE

Spotkanie informacyjne dla zainteresowanych, potencjalnych usługodawców odbędzie się dnia 16.06.2008 r. w Urzędzie Gminy w Brzoziu w Sali nr 11 o godzinie 13⁰⁰.

3. PROCEDURA

Zgodnie z §3 pkt. 2 Porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawartego pomiędzy Zarządem Województwa, w związku z art. 4 ust. 1 lit. a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 233 poz. 1655) wybór usługodawców odbywać się będzie w oparciu o procedurę CPP ((ang.) Community Participation in Procurement – Udział społeczności w zamówieniach) Banku Światowego opisaną w Podręczniku Realizacji Programu Integracji Społecznej dostępnym pod następującym adresem: <http://www.ppwow.gov.pl> na stronie internetowej Urzędu Gminy <http://www.bip.brzozie.akcesna.net>. Podręcznik zawiera również informacje nt. kosztów kwalifikowanych, podmiotów uprawnionych do świadczenia usług jak również formularze wykorzystywane w realizacji programu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SZCZEGÓŁOWY OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI)

OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

WARIANTY

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Organizacja Festynu Integracyjnego „Święto Brzozy”

1. Przeprowadzenie zawodów sportowo- pożarniczych OSP z terenu Gminy na boisku sportowym przy Gimnazjum w Brzoziu zgodnie z regulaminem PSP. Zakup nagród (puchary + dyplomy) dla najlepszych 5 zespołów.
2. Zapewnienie sceny, nagłośnienia i oświetlenia wraz z zabezpieczeniem sanitarnym (sanitariaty, kosze na śmieci) i zapewnienie odpowiedniej liczby osób obsługujących festyn.
3. Zorganizowanie posiłku dla osób biorących udział w festynie.
4. Rozreklamowanie festynu (plakaty)
5. Przeprowadzenie 6 konkurencji wraz z zakupem nagród (za I, II, III miejsce).
6. Zapewnienie ciekawych atrakcji dla uczestników(np. występy artystyczne).

Termin wykonania zamówienia: **27.07.2008r.**
Na realizację tej usługi przeznaczona jest kwota- **8.500zł**

5. UPRAWNIENI USŁUGODAWCY

Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o zamówienie w ramach niniejszej procedury są:

1. Organizacje pozarządowe (NGOs)
2. Organizacje kościelne
3. Prywatni usługodawcy: Firmy, osoby fizyczne, spółdzielnie socjalne,
4. Samorządy zawodowe, organizacje samorządu gospodarczego, izby rolnicze
5. Jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, stowarzyszenia jst i im podległe jednostki organizacyjne, (mile widziane partnerstwa jednostek organizacyjnych z grupami nieformalnymi)

6. KRYTERIA OCENY TECHNICZNEJ

1. w odniesieniu do pkt. 4.1-6

- a. zgodność z warunkami realizacji i zakresem zamawianych usług
- b. doświadczenie w organizacji podobnych imprez
- c. zapewnienie odpowiedniej liczby obsługujących festyn

Zamawiający oceni spełnienie powyższych minimalnych kryteriów technicznych w oparciu o następujące dokumenty/oświadczenia:

- program festynu wraz z kosztorysem
- informacja oferenta o przeprowadzonych dotychczas podobnych imprezach

7. PROCEDURY SKŁADANIA I OCENY OFERT

SKŁADANIE OFERT

- a) Oferty techniczno-finansowe przygotowane z użyciem formularzy załączonych do niniejszego ogłoszenia, należy składać w zaklejonej kopercie osobiście lub za pośrednictwem poczty do Urzędu Gminy w Brzoziu, 87-313 Brzozie w terminie do 08.07.2008 r., do godziny 10:00.
- b) Oferta winna być ważna przez co najmniej 30 dni od daty określonej w pkt. a)
- c) Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem
„Oferta na świadczenie usługi Festynu Integracyjnego „Święto Brzozy”, ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

OCENA OFERT

1. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie w 3 etapach:
 - a. Ocena spełniania minimalnych kryteriów technicznych określonych w pkt. 6
 - b. Wybór najkorzystniejszej oferty (ofert).
Przy ocenie ofert, ustalaniu ich rankingu i podejmowaniu decyzji o udzieleniu zamówienia Komisja będzie brała pod uwagę zapisy przedstawionej oferty, współpracę z partnerami lokalnymi, oferowaną jakość usług, ich innowacyjność, trwałość, oraz ekonomiczność i efektywność działań zaproponowanych przez Usługodawcę.
 - c. Negocjacje szczegółów umowy z wybranym (i) Usługodawcom (ami) (jeśli takie negocjacje okażą się niezbędne).
2. Ostateczna decyzja dotycząca złożonych wniosków zostanie ogłoszona w ciągu 3 dni od wyznaczonego terminu składania ofert, poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Urzędu Gminy (tj www.bip.brzozie.alkcessnet.net) oraz na tablicy ogłoszeń.

3. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega procedurom odwoławczym. Jeśli Usługodawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego, winien złożyć umotywowany wniosek do Zamawiającego z kopią do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej. Zamawiający winien dołożyć wszelkich starań do polubownego rozwiązania sporu.
4. Z wybranym(i) oferentem(ami) zostanie zawarta umowa/porozumienie oparte na wzorach załączonych do niniejszego ogłoszenia.

8. **KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

W celu uzyskania dodatkowych informacji Zainteresowani proszeni są o skontaktowanie się z p. Haliną Sיעińską pod numerem telefonu 056 49 129 13 lub pod adresem e-mail sekretarz.brzozie@wp.pl

9. **ZAAŁACZNIKI**

1. Formularz Oferty
2. Wzór Umowy
3. Wzór Sprawozdania

WOJT
mgr inż. Macyszczak Jętczak

