

**UCHWAŁA NR XXIV/173/2021**  
**RADY GMINY BRZOSZIE**

z dnia 30 lipca 2021 r.

**w sprawie ustalenia statutu Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 ) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 i 952) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się statut Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Z dniem 1 września 2021 r. likwiduje się Filię Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Jajkowie 11B.

2. Dokumentację likwidowanej Filii przejmuje dyrektor Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu.

§ 3. Mienie stanowiące własność Gminy Brzozie, będące dotychczas w zarządzie Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu i wykorzystywane przez Filię w Jajkowie, funkcjonującą w jego strukturach, zostanie protokołem zdawczo - odbiorczym przekazane wraz z dokumentacją w zarząd Samorządowemu Żłobkowi „Brzozowy Gaik” w Jajkowie.

§ 4. Pracownicy Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu zatrudnieni w Filii w Jajkowie z dniem 1 września 2021 r. stają się pracownikami Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Jajkowie w trybie i na zasadach określonych w art 23<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

§ 5. Traci moc uchwała nr XIII/82/2020 Rady Gminy Brzozie z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka „Brzozowy Gaik” w Brzoziu oraz uchwalenia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2020 r. poz. 646).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy



**Maria Florkiewicz**

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 i 952) statut żłobka w formie uchwały ustala organ, który utworzył żłobek, a więc w przedmiotowej sprawie Rada Gminy Brzozie.

Z uwagi na konieczność wprowadzenia zmian organizacyjnych polegających na likwidacji filii Samorządowego Żłobka „Brzozowy gaik” w Jajkowie i utworzenie w miejsce filii odrębnego żłobka zachodzi konieczność dostosowania zapisów statutu do stanu faktycznego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIV/173/2021

Rady Gminy Brzozie

z dnia 30 lipca 2021 r.

## Statut Samorządowego Żłobka „Brzozowy gaik” w Brzoziu

### I. Postanowienia ogólne

§ 1. Samorządowy Żłobek „Brzozowy gaik” w Brzoziu, zwany dalej Żłobkiem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75 i 952)
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 305);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378)

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Brzozie.

2. Siedziba Żłobka mieści się w miejscowości Brzozie.

3. Adres prowadzonej działalności: 87-313 Brzozie 51C.

§ 3. 1. Żłobek używa pieczęci: „Samorządowy Żłobek „Brzozowy gaik” 87-313 Brzozie 51C”

2. Do treści pieczęci, o której mowa w ust. 1 mogą zostać dodane:

- 1) numer telefonu;
- 2) NIP Żłobka.

§ 4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Brzozie.

### II. Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 5. Celem Żłobka jest zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 6. 1. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) opieka nad dziećmi w wieku do lat 3, w ramach której realizowane są funkcje opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne;
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 6) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
- 7) zapewnienie racjonalnego wyżywienia zgodnie z wiekiem i dietą dziecka;
- 8) kształtowanie u dziecka umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
- 9) zapewnienie dziecku właściwych warunków higieniczno - sanitarnych;
- 10) współdziałanie z rodzicami lub opiekunami w sprawach opieki i wychowania dziecka.

2. Zadania Żłobka określone w § 6 ust.1 w przypadku dzieci niepełnosprawnych realizowane są ze szczególnym uwzględnieniem ich potrzeb oraz rodzaju niepełnosprawności.

§ 7. Cele i zadania określone w § 5 i 6 Żłobek realizuje poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystywanie ich własnej inicjatywy;
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 5) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań i zajęć otwartych.

### III. Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Do Żłobka mogą uczęszczać dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Brzozie.

2. Dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Brzozie Brzozie, mogą być przyjęte do Żłobka w przypadku dysponowania przez Żłobek wolnymi miejscami.

3. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie wniosku przez rodzica o przyjęcie dziecka w terminie rekrutacji podstawowej.

4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- 1) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci,
- 2) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze żłobka;
- 3) dzieci obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym;
- 4) dzieci rodziców bezrobotnych lub biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dzieckiem do lat trzech, którzy chcą i podejmą pracę w najbliższym czasie;
- 5) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3;

§ 9. 1. Rekrutacja do Żłobka odbywa się w terminie od 15 marca do 31 lipca danego roku kalendarzowego.

2. Wyniki rekrutacji, o której mowa w ust. 1 dyrektor Żłobka przedstawia najpóźniej do dnia 15 sierpnia danego roku kalendarzowego.

3. Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest przez cały rok.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej powyżej 30 dni, można przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko na podstawie umowy z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.

### IV. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 10. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców.

§ 11. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku w dni uzgodnione z dyrektorem Żłobka.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w uroczystościach okolicznościowych oraz imprezach plenerowych organizowanych przez Żłobek.

### V. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 12. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy Brzozie.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku zwrotowi podlega opłata za wyżywienie.

3. Opłata za wyżywienie nie jest naliczana za dni nieobecności dziecka w Żłobku i podlega odpisowi z należności w następnym miesiącu.

### VI. Zarządzanie Żłobkiem

§ 13. 1. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.



2. Pracą Żłobka kieruje dyrektor Żłobka, który zarządza jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.

§ 14. Do zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie placówki;
- 3) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 4) planowanie i realizowanie planu finansowego Żłobka.

## VII. Przepisy końcowe

§ 15. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Brzozie.

§ 16. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

§ 17. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy.

§ 18. Mienie Żłobka stanowi mienie komunalne powierzone protokołem zdawczo-odbiorczym w zarząd oraz mienie uzyskane w wyniku działalności.

§ 19. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 20. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.