

DG.271.6.3.2020

## **ZAPYTANIE OFERTOWE** z dnia 30.06.2020 r.

na zadanie pn.:

### **„Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu”**

*(postępowanie wyłączone z ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto)*

**Zadanie współfinansowane z Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w ramach Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2020**

Gmina Brzozie

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

### **Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Brzozie, Brzozie 50, 87-313 Brzozie.

NIP: 874 16 84 639, REGON: 871118402

tel. 56 49 129 10, [e-mail: ug.brzozie@brzozie.pl](mailto:ug.brzozie@brzozie.pl)

#### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prowadzenia zajęć/warsztatów dla 30 uczestników w wieku 60+ , tj. podopiecznych Klubu Seniora w Brzoziu. Klub Seniora funkcjonować będzie we wtorki i czwartki od godziny 10<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

Zamówienie podzielone jest na 5 części:

Część 1. Warsztaty muzyczne.

Część 2. Zajęcia taneczne.

Część 3. Zajęcia rehabilitacyjno-ruchowe.

Część 4. Zajęcia komputerowe.

Część 5. Warsztaty pracy twórczej.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z powyższych części. Wszystkie części realizowane będą zgodnie z informacjami zamieszczonymi w niniejszym zapytaniu, co należy uwzględnić składając ofertę. Ofertę można składać na dowolną ilość części.

Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie ustalony indywidualnie z Wykonawcami, którzy przedstawili najkorzystniejszą ofertę cenową, po podpisaniu umowy.

#### **Kody CPV**

85320000-8 – Usługi społeczne

85000000-9 – Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85311100-3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych

80570000-0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

### **Część I przedmiotu zamówienia: warsztaty muzyczne.**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Liczba godzin: 6 h na miesiąc (godzina zegarowa), 2 spotkania po 3h – **łącznie 36 h.**

Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych. Liczebność grupy: maksymalnie 30 osób. Dopuszczalne są podziały na mniejsze grupy.

**Obowiązki:** do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie ramowego programu zajęć (konspektu zajęć). W programie zajęć powinny znaleźć się - nauka emisji głosu, rytmiki, interpretacji tekstu, wspólny śpiew pieśni związanych z regionem, tradycyjnych, biesiadnych, patriotycznych, polska muzyka rozrywkowa. Celem zajęć jest mile spędzony czas przy wspólnym śpiewie jako rozrywka, terapia i integracja seniorów. Wykonawca zapewni Uczestnikom repertuar - teksty, nuty oraz akompaniament muzyczny.

**Wymagania:** posiadane wykształcenie kierunkowe (muzyczne/artystyczne) lub odbyty minimum 1 kurs/szkolenie w zakresie prowadzenia zajęć muzycznych oraz doświadczenie w realizacji zadań zbieżnych lub podobnych z zakresem określonym niniejszym zamówieniem (doświadczenie w prowadzeniu zajęć/warsztatów/kursów muzycznych lub osiągnięcia własne w występach muzycznych (solo lub w chórze/zespole) lub praca w charakterze nauczyciela muzyki/instruktora zajęć muzycznych/akompaniatora/organisty itp.).

**Miejsce wykonywania usługi:** Klub Seniora w Brzoziu, Brzozie 51C, 87-313 Brzozie.

Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia

**Forma zatrudnienia:** Umowa.

### **Część II przedmiotu zamówienia: zajęcia taneczne**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Liczba godzin: 4 h na miesiąc (godzina zegarowa), 2 spotkania po 2 h – **łącznie 24 h.**

Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych. Liczebność grupy: maksymalnie 30 osób. Dopuszczalne są podziały na mniejsze grupy.

**Obowiązki:** do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie ramowego programu zajęć (konspektu zajęć). W programie zajęć powinny znaleźć się - taniec jako forma spędzania wolnego czasu, nauka podstawowych kroków wybranych tańców, tańce i zabawy ruchowe przy akompaniamencie muzycznym. Celem zajęć jest mile spędzony czas przy wspólnym tańcu jako rozrywka, terapia i integracja seniorów.

**Wymagania:** posiadane wykształcenie kierunkowe (taneczne/artystyczne) lub odbyty minimum 1 kurs/szkolenie w zakresie prowadzenia zajęć tanecznych oraz doświadczenie w realizacji zadań zbieżnych lub podobnych z zakresem określonym niniejszym zamówieniem (doświadczenie w prowadzeniu zajęć/warsztatów/kursów tanecznych lub osiągnięcia własne w występach tanecznych lub praca w charakterze nauczyciela tańca/instruktora zajęć tanecznych).

**Miejsce wykonywania usługi:** Klub Seniora w Brzoziu, Brzozie 51C, 87-313 Brzozie.

Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

**Forma zatrudnienia:** Umowa.

### **Część III przedmiotu zamówienia: zajęcia rehabilitacyjno-ruchowe**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Liczba godzin: 12 h na miesiąc (godzina zegarowa), 4 spotkania po 3 h – **łącznie 72 h.**

Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych i indywidualnych.

**Obowiązki:** do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie ramowego programu zajęć (konspektu zajęć). W programie zajęć powinny znaleźć się:

- prowadzenie zajęć grupowych z seniorami – kinezyterapia
- opracowanie indywidualnych planów rehabilitacji dla każdego uczestnika



- prowadzenie ćwiczeń indywidualnych z uczestnikami
- udzielenie porad dot. rehabilitacji różnych rodzajów schorzeń
- wykonywanie masażu rehabilitacyjnych i leczniczych.

Wykonawca zapewni Uczestnikom niezbędny sprzęt do zajęć rehabilitacyjnych ( np. stół do masażu).

**Wymagania:** Wymagane uprawnienia: wykształcenie wyższe kierunkowe uprawniające do wykonywania pracy z zakresu fizykoterapii/rehabilitacji - minimum roczne doświadczenie w pracy jako fizjoterapeuta/rehabilitant.

**Miejsce wykonywania usługi:** Klub Seniora w Brzoziu, Brzozie 51C, 87-313 Brzozie. Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

**Forma zatrudnienia:** Umowa.

#### **Część IV przedmiotu zamówienia: zajęcia komputerowe**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Liczba godzin: 3 h na miesiąc (godzina zegarowa), 2 spotkania po 1,5 h – **łącznie 18 h.**

Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych. Liczebność grupy: maksymalnie 5 osób.

**Obowiązki:** do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie ramowego programu zajęć (konspektu zajęć). W programie zajęć powinny znaleźć się - prowadzenie grupowych zajęć komputerowych z seniorami dostosowanych do ich możliwości i umiejętności, indywidualne poradnictwo w zakresie obsługi komputera, nauka korzystania z serwisów internetowych, nauka obsługi poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych itp. Celem zajęć jest mile spędzony czas i integracja seniorów.

Zamawiający dysponuje 5 zestawami komputerowymi i łączem internetowym.

Wykonawca zapewni pozostały niezbędny sprzęt do przeprowadzenia zajęć.

**Wymagania:** wykształcenie wyższe kierunkowe, kwalifikacje do prowadzenia zajęć komputerowych - bardzo dobra znajomość zagadnień związanych z obsługą komputera w zakresie obsługi podstawowych edytorów tekstu, edytorów graficznych oraz Internetu.

**Miejsce wykonywania usługi:** Klub Seniora w Brzoziu, Brzozie 51C, 87-313 Brzozie. Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

**Forma zatrudnienia:** Umowa.

#### **Część V przedmiotu zamówienia: Warsztaty pracy twórczej**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Liczba godzin: 6 h na miesiąc (godzina zegarowa), 2 spotkania po 3 h – **łącznie 36 h.**

Zajęcia realizowane będą w formie warsztatów grupowych. Liczebność grupy: maksymalnie 30 osób. Dopuszczalne są podziały na mniejsze grupy.

**Obowiązki:** do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie ramowego programu zajęć (konspektu zajęć). W programie zajęć powinny znaleźć się - prowadzenie grupowych zajęć z rękodzieła z seniorami dostosowanych do ich możliwości. Celem zajęć jest mile spędzony czas i integracja seniorów.

**Wymagania:** ukończone kursy kierunkowe lub doświadczenie w realizacji zadań zbieżnych lub podobnych z zakresem określonym niniejszym zamówieniem (doświadczenie w prowadzeniu zajęć/warsztatów/kursów), umiejętność wykonywania rękodzieła (szycia, malowania, zdobienia itp.),

**Miejsce wykonywania usługi:** Klub Seniora w Brzoziu, Brzozie 51C, 87-313 Brzozie. Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

**Forma zatrudnienia:** Umowa zlecenie/

Koszt materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć pokrywa Zamawiający.

Szczegółowe harmonogramy do wszystkich 5 części będą ustalane indywidualnie z Wykonawcami.

**III. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

- Dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- Załączenie oferty cenowej
- Oświadczenie o braku powiązań
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu usług – jeżeli dotyczy.

**IV. TERMIN ŚWIADCZENIA USŁUG:** Usługi świadczone będą od dnia podpisania umowy od lipca 2020 roku do 31.12.2020 r.

**V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi, obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadanie odpowiedniego potencjału technicznego zapewniającego wykonanie zamówienia.
3. Posiadanie odpowiedniego potencjału kadrowego zapewniającego wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wykluczony zostanie wykonawca z możliwości udzielenia zamówienia powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym z Gminą Brzozie – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2

**VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w odpowiednim rejestrze.
2. Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
3. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w opakowaniu zamkniętym, nieprzejrzyście, opatrzonym adnotacją: Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu. Część (proszę wpisać numer części).
6. **Ofertę należy dostarczyć** za pośrednictwem:  
- poczty/kuriera lub osobiście do Urzędu Gminy w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie, do dnia: **08.07.2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.
7. Do oferty należy załączyć:



- kserokopię odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, jeżeli dotyczy.
  - oświadczenie o braku powiazania osobowego i kapitałowego wykonawcy z Gminą Brzozie – załącznik nr 2 do zapytania,
  - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do zapytania,
  - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu usług – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, jeżeli dotyczy,
  - dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.**

#### **VIII. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) Oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - 2) Spełnia warunki formalne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - 3) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny – 100%.

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy (załącznik nr 4 do zapytania).
2. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela **Pani Małgorzata Lendzionowska** pod numerem telefonu 56 49 129 17 lub adresem email: [lendzionowska@brzozie.pl](mailto:lendzionowska@brzozie.pl)
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej [bip.brzozie.pl](http://bip.brzozie.pl) (zakładka: zamówienia publiczne/zapytania ofertowe do 30 000 euro).

#### **X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem u udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Brzozie, mający siedzibę w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie;
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: [iod@brzozie.pl](mailto:iod@brzozie.pl)

- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą** na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1896 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- **posiada Pani/Pan:**
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



#### **ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu usług

Załącznik nr 5 – projekt umowy

**Zamawiający:**

Gmina Brzozie  
Brzozie 50, 87-313 Brzozie

**FORMULARZ OFERTOWY**

<i>Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko</i>	..... .....
<i>Adres Wykonawcy</i>	..... .....
<i>NIP</i>	.....
<i>REGON</i>	.....
<i>Numer telefonu</i>	.....
<i>Numer faxu</i>	.....
<i>Adres e-mail</i>	.....
<i>Osoba uprawniona do kontaktów (imię i nazwisko)</i>	.....

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia pn: „Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu”, w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, oferujemy wykonanie zamówienia na:



**Część I przedmiotu zamówienia: warsztaty muzyczne.**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Cena za wykonanie całej usługi – 36 h wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto ..... słownie: .....

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....

**Część II przedmiotu zamówienia: zajęcia taneczne**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Cena za wykonanie całej usługi – 24 h wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto ..... słownie: .....

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....

**Część III przedmiotu zamówienia: zajęcia rehabilitacyjno-ruchowe**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Cena za wykonanie całej usługi – 72 h wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto ..... słownie: .....

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....

**Część IV przedmiotu zamówienia: zajęcia komputerowe**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Cena za wykonanie całej usługi – 18 h wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto ..... słownie: .....

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....

**Część V przedmiotu zamówienia: Warsztaty pracy twórczej**

Realizowane w okresie od lipca 2020 roku do grudnia 2020 r.

Cena za wykonanie całej usługi – 36 h wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto ..... słownie: .....

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....



**Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Oświadczam, że:**

1. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie ustalonym z Zamawiającym po podpisaniu umowy po zakończeniu postępowania ofertowego.
2. Zapoznałem/ łaam się z treścią zapytania ofertowego oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
3. Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia.
4. Uzyskałem/ łaam konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby udziału w przedmiotowym postępowaniu, w tym również upublicznienie ich w ramach ogłoszenia wyników postępowania na stronie bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu.
6. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie, w celu uzyskania zamówienia publicznego, nierzetelnych pisemnych oświadczeń, jak również podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów (art. 297 § 1 Kodeksu karnego przewiduje karę pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat).
7. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia .....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y), że Wykonawca .....  
nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym z Gminą Brzozie.

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów w akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

**Oświadczenie  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Ja niżej podpisany:

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „**Przeprowadzenie zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu**” w trybie zapytania ofertowego, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca, składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu spełnia warunki udziału określone w zapytaniu ofertowym DG.271.6.3.2020, z dnia 30.06.2020 r. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 1) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU USŁUG  
ZGODNIE W WYMOGAMI ZAWARTYMI W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, w tym certyfikaty, specjalizacje i inne potwierdzające spełnianie wymogów kadrowych określonych w Zapytaniu ofertowym	Doświadczenie (staż pracy) oraz liczba lat pracy z osobami których dotyczy zamówienie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności – zajęć terapeutycznych (stanowisko pracy)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami

o powyższego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe

.....  
(miejscowość , data)

.....  
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy



## UMOWA Nr

zawarta w dniu .....2020 r. w Brzoziu, pomiędzy:

**Gminą Brzozie** z siedzibą w Brzoziu 50; 87-313 Brzozie , NIP: .....,  
REGON: ..... reprezentowaną przez:

.....  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -  
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez ..... - .....,  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

W wyniku wyboru wykonawcy na realizację zamówienia publicznego pn. „Usługa przeprowadzenia zajęć/warsztatów dla uczestników Klubu Seniora w Brzoziu” w ramach Zadania Współfinansowanego z Kujawsko- Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 edycja 2020

### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia dla uczestników Klubu Seniora + w Brzoziu zajęć od ..... lipca 2020 do 31 grudnia 2020 zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, stanowiącym integralną część umowy
2. Warsztaty będą realizowane w łącznym wymiarze miesięcznie ..... godzin zgodnie z harmonogramem zajęć uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) sumiennego i rzetelnego wykonywania obowiązków,
  - b) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań,
  - c) przeprowadzenia zajęć przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednim do zakresu obejmującego przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) wykonywania czynności organizacyjnych, tj. m.in. ustalania, planowania i przygotowywania harmonogramu warsztatów, organizacji warsztatów, logistyki, sprawozdawczości,
- b) zapewnienia sali oraz pomocy/ sprzętów potrzebnych do przeprowadzenia warsztatów,
- c) bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy,

## §2

1. Zlecenie będzie wykonywane zgodnie z harmonogramem realizacji opracowanym wspólnie przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Każda ze Stron jest uprawniona do zmiany terminu zajęć bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji, nie później jednak niż na 7 dni przed zaplanowanym dniem ich rozpoczęcia, w przypadku wystąpienia poważnych problemów natury organizacyjnej i/lub technicznej, powodujących, że przeprowadzenie danych zajęć okaże się niemożliwe lub znacząco utrudnione.
3. Do odwoływania i zmian terminów zajęć w imieniu Stron uprawnione są osoby upoważnione do kontaktu.
4. Nowy termin odwołanych zajęć, zaproponowany przez Stronę odwołującą, powinien być uzgodniony przez Strony w ciągu 7 dni od dnia, w którym miały się odbyć planowane zajęcia.

## §3

1. Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **brutto** (słownie:..... złotych 00/100 brutto) za jedną godzinę (1h = 60 minut) zajęć, łącznie nie więcej niż .....**godzin x ..... zł = ..... brutto** (słownie: .....00/100 brutto) miesięcznie
2. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego faktury/rachunku.
3. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury/rachunku .

Faktury winny być wystawiane :

**Nabywca : Gmina Brzozie**

**Brzozie 50, 87-313 Brzozie**

**NIP: 874-168-46-39**

**Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzoziu**

**Brzozie 50, 87-313 Brzozie**



#### **§4**

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, który posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje do wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobami zobowiązanymi do realizacji zamówienia są osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że zmiana osób prowadzących zajęcia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego i jest możliwa pod warunkiem wykazania się przez nową osobę kwalifikacjami i doświadczeniem nie mniejszym niż to wymagane w zapytaniu ofertowym.

#### **§ 5**

Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za porozumieniem stron lub za okresem miesięcznego wypowiedzenia jednej ze stron.

#### **§ 6**

W przypadku naruszenia postanowienia niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia.

Jeżeli Zleceniobiorca wypowie umowę bez ważnego powodu ponosi odpowiedzialność za wynikłą stąd szkodę.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

#### **§ 8**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 500 zł/ pięćset złotych00/100

#### **§ 9**

1. Wszelkie materiały szkoleniowe i program warsztatów udostępnione przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy podlegają ochronie na podstawie przepisów o własności intelektualnej.
2. Umowa nie przenosi na Zamawiającego jakichkolwiek praw autorskich ani nie ustanawia na jego rzecz licencji.

#### **§ 10**

1. Strony zgodnie postanawiają, że formą właściwą dla ich wzajemnej komunikacji w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest forma komunikacji elektronicznej (e-mail) i telefonicznej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna (poczta tradycyjna).
2. Osoby i kontakty po stronie Zamawiającego:

- a) Adres do korespondencji: .....
- b) Osoby do kontaktu:
  - kontakt 1 – .xxxxxxxxxxx: tel. xxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxx
- 3. Osoby i kontakty po stronie Wykonawcy:
  - a) Adres do korespondencji: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
  - b) Osoby do kontaktu:
    - kontakt 1: xxxxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxx

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, iż nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Niniejsze oświadczenie składam będąc świadomym odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2019 roku , poz.1950, z późn. zm.) przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań.

.....  
Podpis