



JOSEPHINE – skrócona instrukcja składania ofert

Spis treści

Składanie ofert	1
Składanie ofert do Zamówienia podzielonego na części	4
Anulowanie/wycofanie oferty	6

Składanie ofert

Po prawidłowo dokonanej rejestracji zaloguj się do systemu JOSEPHINE za pomocą hasła. Aby złożyć ofertę wybierz Zamówienie klikając w główną zakładkę **ZAMÓWIENIA**, a następnie wybierz **Zamówienia publiczne**.



Z listy publikowanych Zamówień, wybierz Zamówienie, w którym chcesz złożyć ofertę, klikając w jego wiersz

The screenshot shows the 'Zamówienia publiczne' (Public Procurement) search results page. At the top, there are search filters for 'Wyszukiwanie' (Search), 'CPV', and 'Państwo/NUTS' (Country/NUTS). The main table lists procurement entries with columns for 'Numer zamówienia' (Procurement Number), 'Nazwa zamówienia' (Procurement Name), 'Zamawiający' (Contractor), 'Szacowana wartość zamówienia' (Estimated value), and 'Termin składania ofert' (Offer submission deadline). Below the main table, there are additional columns: 'Numer ogłoszenia BZP' (BZP announcement number), 'Główny CPV' (Main CPV), 'Państwo/NUTS', 'Rodzaj procedury' (Procedure type), and 'Status'.

Numer zamówienia	Nazwa zamówienia	Zamawiający	Szacowana wartość zamówienia	Termin składania ofert
2019/7876ty	Tytuł przetargu 70110000-5	***** PL1	Próg unijny zamówień	22.03.2019 19:11:56 Trwająca
PZ1234	MZKZG 22000000-0	***** PL1	Próg unijny zamówień	21.03.2019 13:48:11 Trwająca
1234/66678	Budowa brodów w leśnictwie Leśna Wólka 60620000-0	***** PL1	45 000.00 PLN Próg unijny zamówień	18.03.2019 00:11:00 Trwająca

Jeśli termin składania ofert już się rozpoczął i jeszcze nie upłynął, możesz nacisnąć przycisk **+ Nowa oferta/wniosek**.

The screenshot shows the 'Karta zamówienia #PZ 2019/67' (Procurement card #PZ 2019/67) for 'Test Budowa Drogi Utwardzonej'. The status is 'TRWAJĄCA' (ONGOING). There are tabs for 'Przegląd' (Overview), 'Wiadomości' (Messages), and 'Oferty/wn...' (Offers/bids). A prominent blue button labeled '+ Nowa oferta/wniosek' (New offer/bid) is visible at the bottom right.

Jeżeli Zamawiający jako formę składania ofert wybrał metodę dołączania dokumentów, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym (EIDAS), wtedy widoczna jest tylko opcja dodawania dokumentów.

The screenshot shows the 'Nowa oferta/wniosek - Składanie ofert' (New offer/bid - Submission of offers) page. It features a 'DOKUMENTY' (DOCUMENTS) section with a table for file uploads. The table has columns for 'Nazwa pliku' (File name), 'Wielkość' (Size), and 'Opcje' (Options). A '+ Dodać dokumenty...' (Add documents...) button is located below the table, and a 'Wysłać' (Send) button is at the bottom left.

Po kliknięciu na **+ Dodać dokumenty**, system umożliwi dodanie nieograniczonej ilości załączników do Zamówienia.

Nowa oferta/wniosek - Składanie ofert

DOKUMENTY

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
Specyfikacja-techniczna-zestawu-modułowego-do-mocowania-detali-na-CMM.pdf	373234 B	Usuń
JEDZ.pdf	109524 B	Usuń
+ Dodać dokumenty...		

Wysłać

Po kontroli dołączonych dokumentów, wyślij/złóż ofertę przyciskiem **Wysłać**.

JOSEPHINE ZAMÓWIENIA MOJE ZAMÓWIENIA

Karta zamówienia #07
Test- 7.03.2019

Przegląd Wiadomości Oferty/wnioski

Nowa oferta/wniosek - Składanie ofert

DOKUMENTY

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
Specyfikacja-techniczna-zestawu-modułowego-do-mocowania-detali-na-CMM.pdf	373234 B	Usuń
JEDZ.pdf	109524 B	Usuń
+ Dodać dokumenty...		

Wysłać Przetwarzanie oferty/wniosku... 0%

Oferta/wniosek jest wprowadzona do systemu JOSEPHINE po zakończeniu przetwarzania oferty/wniosku (przebieg przetwarzania wyświetla się w procentach obok przycisku WYŚLAĆ). Po złożeniu oferty/wniosku będzie strona przekierowana na stronę oferty/wnioski, gdzie zostanie potwierdzona komunikatem "Zapisane" i równocześnie oferta będzie wyświetlona na liście. Po złożeniu oferty/wniosku system wyśle do wykonawcy e-mail z powiadomieniem o złożonej ofercie/wniosku.

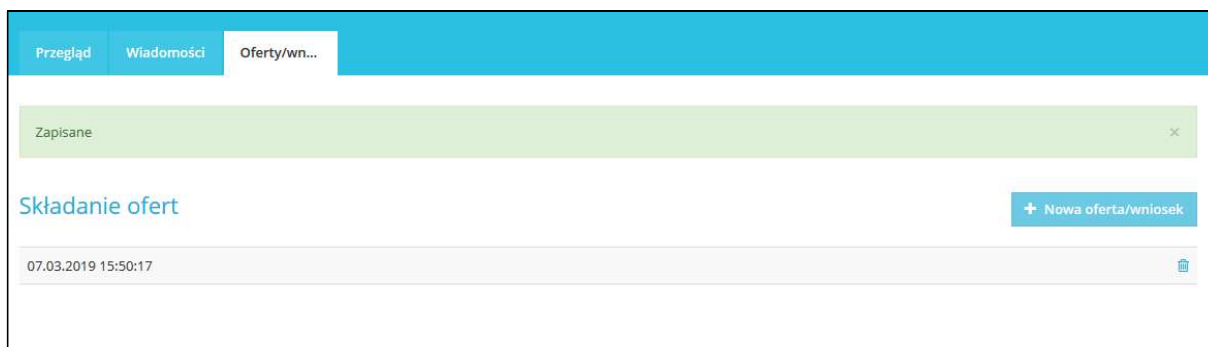
Anuluj OK

Nowa oferta/wniosek - Składanie ofert

DOKUMENTY

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
Specyfikacja-techniczna-zestawu-modułowego-do-mocowania-detali-na-CMM.pdf	373234 B	Usuń
JEDZ.pdf	109524 B	Usuń
+ Dodać dokumenty...		

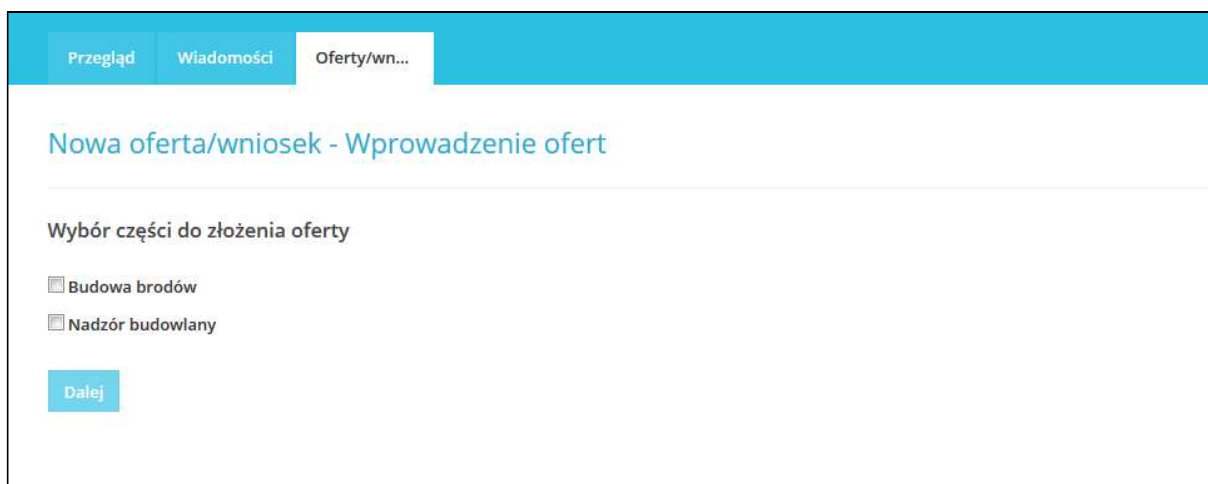
Wysłać Przetwarzanie oferty/wniosku... 100%



Po prawidłowym złożeniu oferty możesz stronę zamknąć. Na twój e-mail automatycznie zostanie wysłane powiadomienie o złożeniu oferty.

Składanie ofert do Zamówienia podzielonego na części

Jeżeli Zamówienie jest podzielone na części, wtedy po naciśnięciu przycisku **+Nowa oferta/wniosek** pojawią się wszystkie części do których możesz złożyć ofertę. Zaznaczając pola wyboru, wybierasz te części, do których chcesz złożyć swoją ofertę. Następnie kliknij w przycisk **Dalej**.



Do każdej wybranej części możesz wprowadzić ofertę (dokument) z wymaganymi dokumentami w formie załączników (elektronicznie podpisanych dokumentów).

Przegląd Wiadomości Oferty/wn...

Nowa oferta/wniosek - Wprowadzenie ofert

DOKUMENTY

Wspólne dokumenty dla wszystkich części

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
+ Dodać dokumenty...		

Budowa brodów

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
+ Dodać dokumenty...		

Nadzór budowlany

Nazwa pliku	Wielkość	Opcje
+ Dodać dokumenty...		

[Wysłać](#)

Po kontroli dołączonych dokumentów, wyślij/złóż ofertę przyciskiem **Wysłać**.

Przegląd Wiadomości Oferty/wn...

Zapisane ×

Składanie ofert

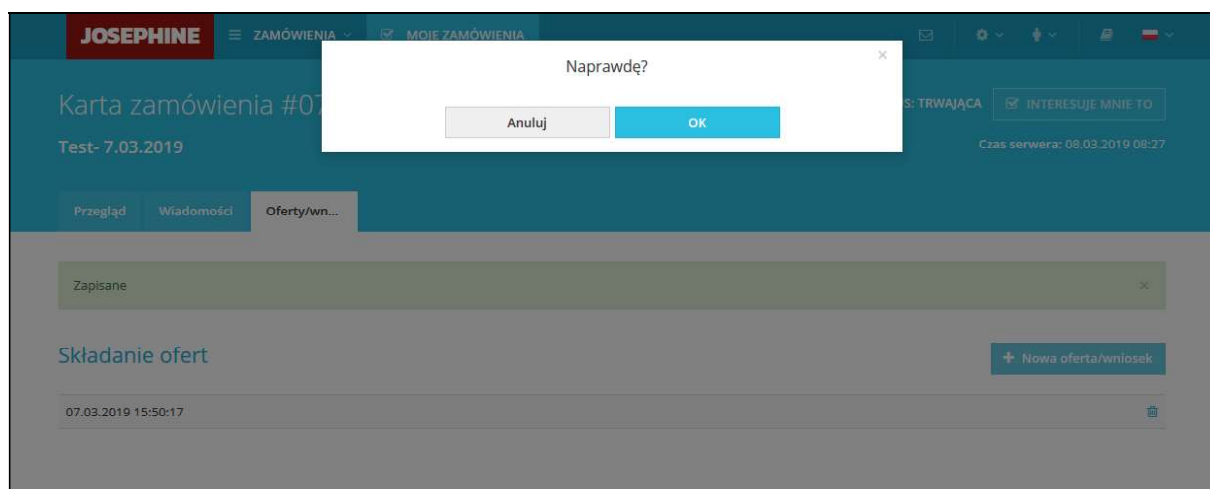
[+ Nowa oferta/wniosek](#)

07.03.2019 15:50:17 🗑️

Po prawidłowym złożeniu oferty możesz zamknąć stronę. Na twój e-mail automatycznie zostanie wysłane zawiadomienie o złożeniu oferty.

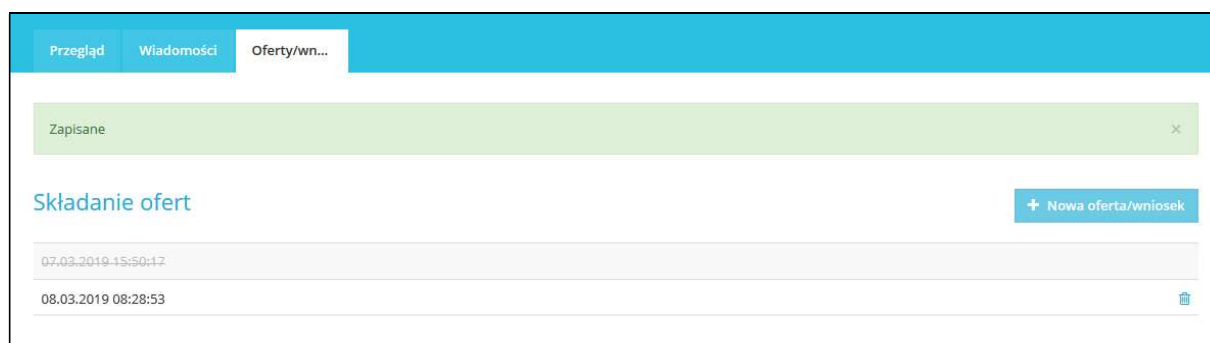
Anulowanie/wycofanie oferty

Do już złożonej oferty nie ma możliwości wglądu. Przed upłynięciem terminu składania ofert, ofertę możesz wycofać klikając na ikonę kosza i ponownie złożyć.



Do Zamawiającego zostanie wysłane powiadomienie e-mail z informacją o wycofaniu oferty, a w przypadku ponownego jej złożenia e-mail o ponownym złożeniu oferty.

Oferta która została wycofana, jest w systemie pokazywana jako przekreślona i nikt nie ma możliwości jej wglądu.



Kolejną (poprawioną) ofertę do danego Zamówienia możesz złożyć tym samym sposobem jak pierwszą. W przypadku upłynięcia terminu do składania ofert, system poinformuje o tym, że składasz ofertę po terminie, a złożona w tym czasie oferta będzie automatycznie oznaczona jako oferta złożona po terminie.

W przypadku jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości proszę się z nami kontaktować.

Kontaktowe numery tel.:

PL: +48 222 139 900

CZ: +420 597 587 111

SK: +421 220 255 999

e-mail: pomoc@proebiz.com

web: www.proebiz.com

HOUSTON PROEBIZ 27. 03. 2019