

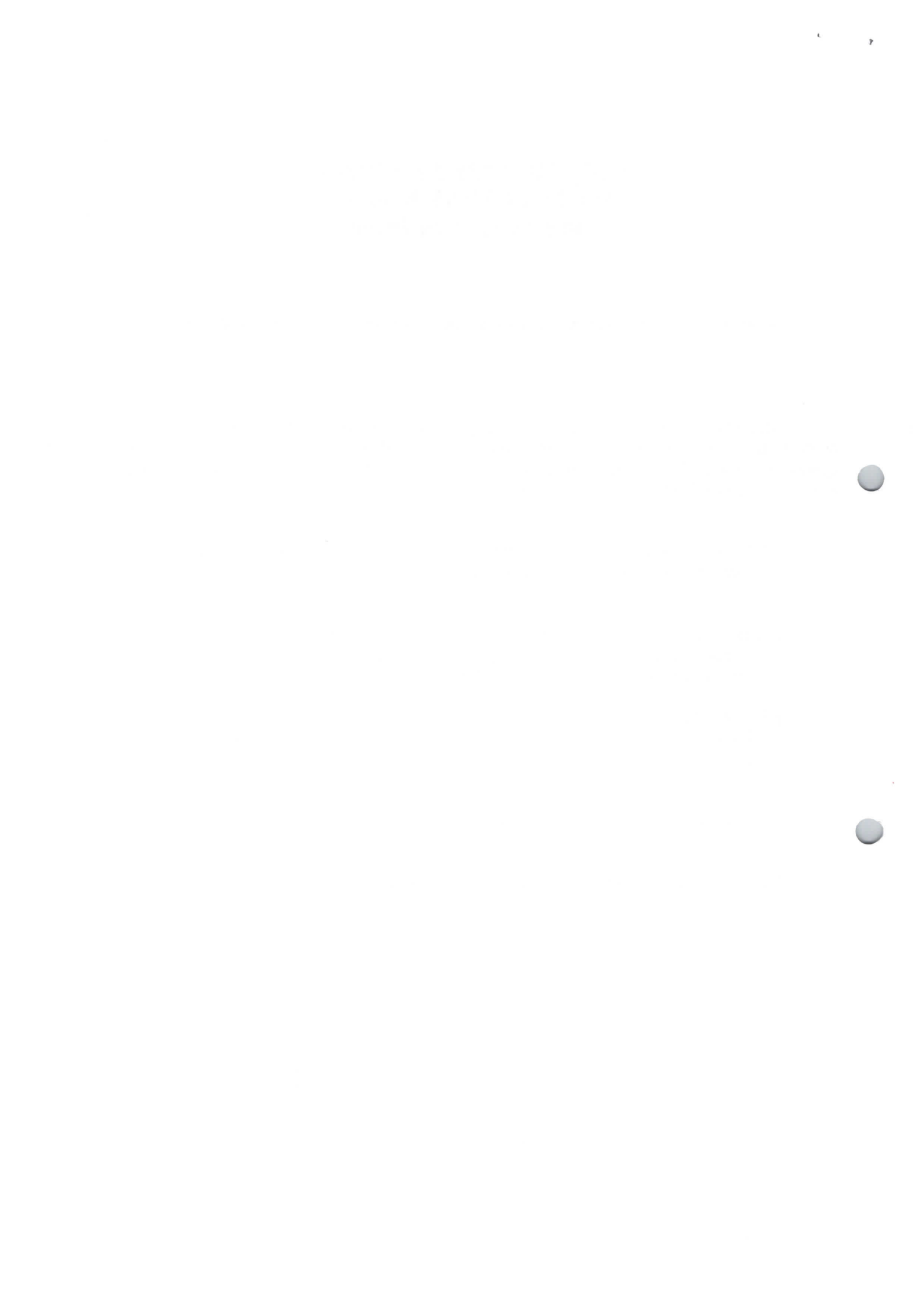
**ZARZĄDZENIE Nr 54/2019**  
**WÓJTA GMINY Brzozie**  
**z dnia 28 czerwca 2019r.**

**w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brzozie.**

Na podstawie art. 6 ust.2 pkt 10 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018r., poz. 1459 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r.(Dz. U. Nr 16, poz.151 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustala się wytyczne w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie Gminy Brzozie, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.
- § 2. Wprowadza się do użytku służbowego roczny plan kontroli problemowych w zakresie realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Brzozie na rok 2019, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia
- § 3. Kontrolę przeprowadzi zespół kontrolny, który po zakończeniu czynności kontrolnych sporządzi protokół i przedstawi go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Brzozie
- § 4. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Z-cy Wójta Gminy Brzozie.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

  
**WÓJT**  
Danuta Kędziorska



## WYTYCZNE

### w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w gminie.

#### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia ogólne.

1. Wytyczne określają zakres prowadzenia przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez jednostki organizacyjne.
2. Kontrola realizacji zadań obronnych na szczeblu gminnym, może być prowadzona w trybie kontroli problemowej lub doraźnej.

#### ROZDZIAŁ II

#### Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrolę prowadzi się w stosunku do :

- podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych;

2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych wynikających z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilno - prawnych oraz porozumień zawartych z organem administracji publicznej. Kontrolę prowadzi się w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia przygotowań obronnych w jednostce podlegającej kontroli. Sprawdzenie to polega na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności w zakresie:

**a) Realizacji planowania operacyjnego i programowania obronnego, a mianowicie:**

- sposób opracowania planu operacyjnego i prawidłowość nakładania zadań operacyjnych na podległe komórki organizacyjne;
- zgodność planów operacyjnych z wyciągiem z planu gminnego;
- współdziałanie z podległymi i nadzorowanymi komórkami organizacyjnymi i innymi komórkami w planowaniu i realizacji zadań obronnych.

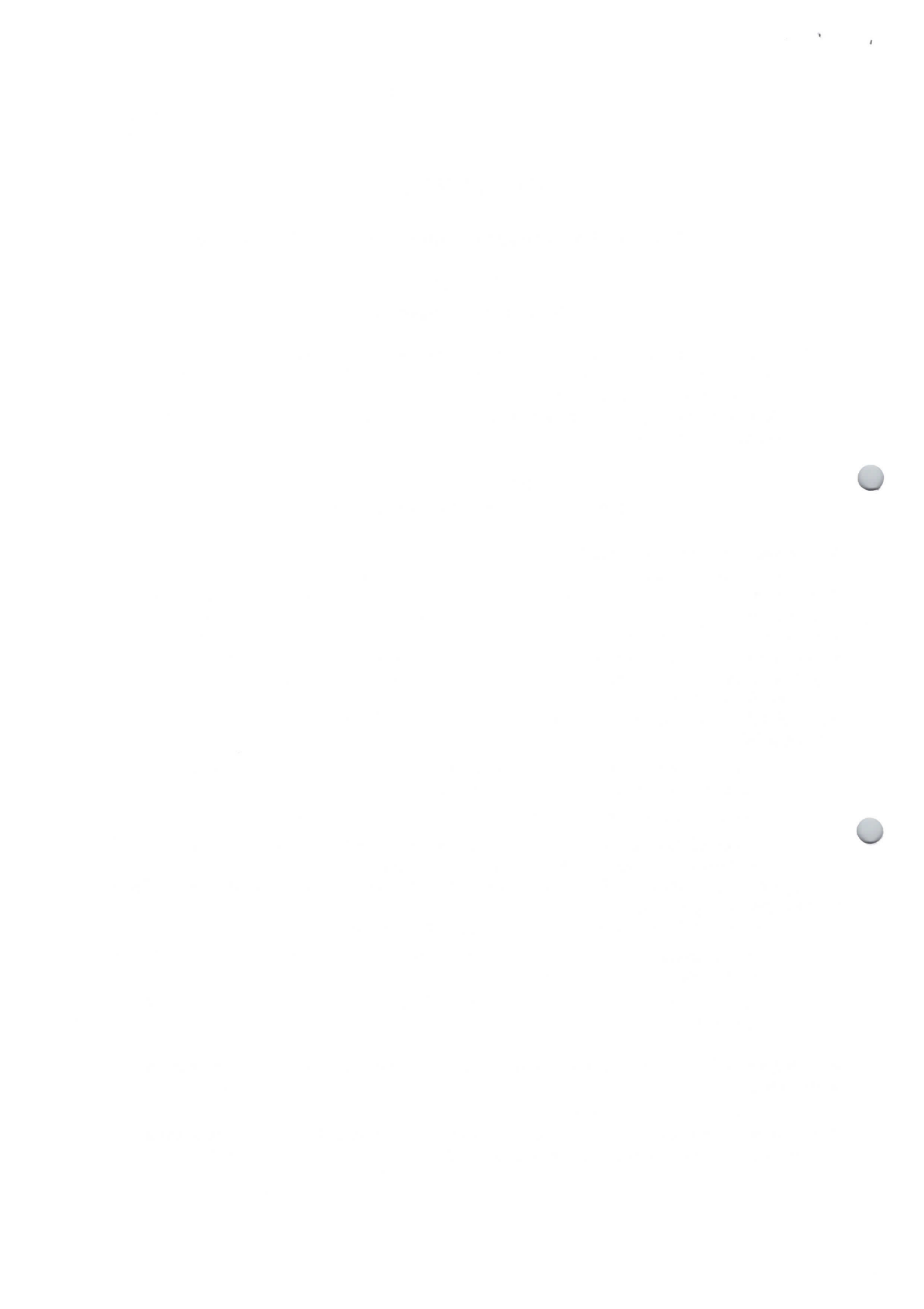
**b) Przygotowania systemu obronnego państwa, umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym:**

- współdziałanie organów administracji samorządowej z WKU;
- przygotowanie Akcji Kurierskiej, opracowanie i utrzymanie w stałej aktualności dokumentacji Akcji Kurierskiej;
- przeprowadzanie treningów dla osób funkcyjnych uczestniczących w Akcji Kurierskiej.

**c) Przygotowania do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno - wojskowej, a mianowicie:**

- zakres i formy współpracy z administracją wojskową.

**d) Przygotowania organów samorządu terytorialnego do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza realizowanych na rzecz wojsk sojuszników,**



**a mianowicie:**

- przygotowanie administracji zespolonej i nie zespolonej oraz podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza (HNS), w tym:  
opracowanie dokumentów na potrzeby HNS i utrzymywanie punktów kontaktowych na potrzeby HNS.

**e) Przygotowania systemu kierowania obroną gminy w ramach kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym:**

- koncepcja przygotowania urzędów samorządowych do funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej województwa;
- realizacja przedsięwzięć organizacyjno- rzeczowych związanych z przygotowaniem zapasowych miejsc pracy a mianowicie: przygotowanie dokumentacji ZMP i jego obsady, plan przemieszczenia, system łączności i jego ochronę;
- organizacja stałego dyżuru na potrzeby kierowania (organizacja powiadamiania osób funkcyjnych, uruchamianie systemu kierowania, przemieszczenie i funkcjonowanie na zapasowym miejscu pracy).

**f) Planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych, w tym:**

- inwestycji obronnych i zadań ujętych w Programie Mobilizacji Gospodarki;
- nakładanie zadań obronnych na przedsiębiorców;
- ocena przygotowania wybranych przedsiębiorców do realizacji zadań gospodarczo – obronnych;
- przygotowanie zakładów opieki zdrowotnej do realizacji zadań obronnych.

**g) Planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony, w tym:**

- planowanie, nakładanie i realizacja świadczeń osobistych i rzeczowych, w tym: rozpatrywanie wniosków, prowadzenie rejestru świadczeń oraz planowanie i realizacja wydatków finansowych w tym zakresie;
- wykorzystanie świadczeń w sytuacjach klęsk żywiołowych i w czasie ćwiczeń.

**h) Uwzględniania potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego, w tym:**

- przesyłanie do uzgodnień dokumentów zagospodarowania przestrzennego;
- przygotowanie inwestycji planowanych do realizacji w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- planowanie i realizacja inwestycji obronnych w zakresie zabezpieczenia potrzeb ludności w budowie ochronne.

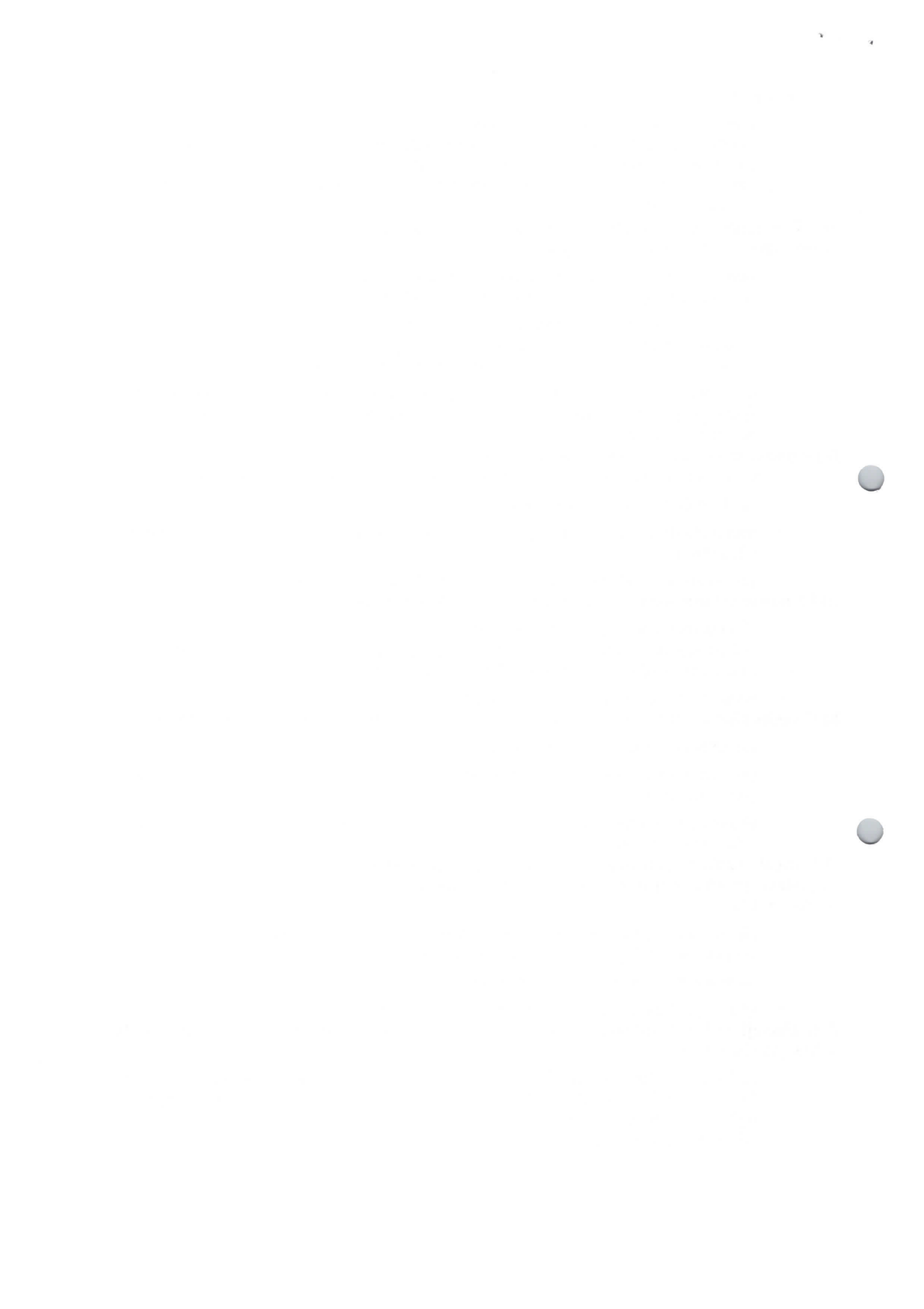
**i) Przygotowania rezerw osobowych na potrzeby jednostek wojskowych i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych**

**a mianowicie:**

- planowanie rezerw osobowych na potrzeby formacji uzbrojonych nie wchodzących w skład sił zbrojnych i ich ewidencjonowanie;
- prowadzenie postępowań reklamacyjnych.
- sposób postępowania w sprawie udzielania odroczeń.

**j) Realizacji zadań w zakresie przygotowania określonych jednostek organizacyjnych do militaryzacji, w tym:**

- realizacja zadań zawartych w § 12.1 i 2 zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa.



**k) Przygotowania szczególnej ochrony obiektów ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa - obejmuje:**

- prace planistyczne, organizacyjne, logistyczne i szkoleniowe, które mają na celu opracowanie planu szczególnej ochrony obiektu, zapewnienie zasobów ludzkich, finansowych i materiałowych, utworzenie systemu kierowania ochroną obiektu i zorganizowania współdziałania.

**l) Planowania i realizacji szkolenia obronnego oraz kontroli realizacji zadań obronnych, w tym:**

- koncepcja szkolenia obronnego (roczny plan szkolenia);
- odpowiedni dobór grup szkoleniowych;
- ewidencja szkoleń oraz wykorzystanie środków finansowych na szkolenie;
- planowanie i realizacja kontroli.

### ROZDZIAŁ III Przeprowadzanie kontroli

1. Wójt planuje i organizuje kontrole problemowe i doraźne odpowiednio do zakresu swoich właściwości na administrowanym przez siebie terenie.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego prowadzą czynności kontrolne na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość i upoważnienia wydanego przez organ, który zarządził kontrolę.
4. Przewodniczący zespołu kontrolnego organizuje pracę zespołu, odpowiada za terminowe przeprowadzenie kontroli i prowadzi dokumentację związaną z czynnościami kontrolnymi realizowanymi przez komisję.
5. O zakresie i terminie kontroli organ zarządzający kontrolę powiadamia kontrolowanego co najmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
6. Kontrolę problemową prowadzi się w danej jednostce nie częściej jak co 2 lata, natomiast kontrole doraźne, bądź sprawdzające każdorazowo w przypadku zaistnienia okoliczności wymagających przeprowadzenia kontroli.

