

DG.271.9.5.2019

## **ZAPYTANIE OFERTOWE** z dnia 23.09.2019r.

na zadanie pn.:

**Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu  
– urządzenia treningowe**

*(postępowanie wyłączone z ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto)*

Gmina Brzozie

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

**Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu  
– urządzenia treningowe**

**Zadanie współfinansowane z Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w ramach Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Brzozie

Brzozie 50, 87-313 Brzozie

NIP: 874 16 84 639

REGON: 871118402

Tel. 56 49 129 10, fax. 56 49 129 11

[www.brzozie.pl](http://www.brzozie.pl)

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klub Senior+ w budynku użyteczności publicznej Gimnazjum w Brzoziu nr 51c, gmina Brzozie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

#### **Bieżnia elektryczna:**

- urządzenie dostosowane m.in. dla seniorów,
- silnik o mocy 4HP,
- nośność +/- 140 kg,
- minimum 20 programów,
- antypoślizgowy pas biegowy,
- solidne uchwyty do rąk,
- hamulec bezpieczeństwa,
- zakres prędkości od 1-18 km/h, regulowany co 0,1 km/h,
- pas biegowy o wymiarach +/- 150 x 52 cm z solidnym zawieszeniem,
- duży, czytelny wyświetlacz, wskazujący informację: czas, prędkość, nachylenie, dystans, tętno i spalone kalorie,

- elegancki design,
- całkowity rozmiar: +/- Wysokość - 140 x szerokość - 90 x długość - 200 cm

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot będący przedmiotem zamówienia na okres min. 4 lat od dnia zakupu.

### III. TERMIN DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: do 18.10.2019r.

### IV. WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca określa cenę za wykonanie całości zamówienia na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, a także koszty wszystkich usług i dostaw, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w odpowiednim rejestrze.
2. Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
3. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w opakowaniu zamkniętym, nieprzejrzyście, opatrzonym stosowną adnotacją: **Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu – urządzenia treningowe.**
6. Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem:
  - poczty/kuriera lub osobiście do Urzędu Gminy w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie, bądź
  - poczty elektronicznej na adres e-mail: [ug.brzozie@brzozie.pl](mailto:ug.brzozie@brzozie.pl)do dnia: **01.10.2019 r. do godz. 13:00.**
7. **Do oferty należy załączyć:**
  - kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
  - oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego wykonawcy z Gminą Brzozie – załącznik nr 2 do zapytania,
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
9. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.**

### VI. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) Oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,

- 2) Spełnia warunki formalne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - 3) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny – 100%.

#### **VII. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA:**

- 1) Wykonawca udzieli min. 4 lat gwarancji na przedmiot zamówienia.
- 2) W okresie gwarancji Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zobowiązany jest, w przypadku wystąpienia usterki, do naprawy przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia usterki.
- 3) Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i z najkorzystniejszą ofertą cenową.

#### **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela **Pani Małgorzata Lenzionowska** pod numerem telefonu 56 49 129 17 lub adresem email: [lenzionowska@brzozie.pl](mailto:lenzionowska@brzozie.pl)
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej [bip.brzozie.pl](http://bip.brzozie.pl) (zakładka: zamówienia publiczne/zapytania ofertowe do 30 000 euro).

#### **IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem u udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Brzozie, mający siedzibę w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie;
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: [iod@brzozie.pl](mailto:iod@brzozie.pl)
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą** na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu – urzędnia treningowe**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1896 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- **posiada Pani/Pan:**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązania
- Załącznik nr 3 – projekt umowy

**WÓJT**  
*Danuta Kędziorska-Cieszyńska*

**FORMULARZ OFERTOWY**

do zapytania ofertowego na zadanie:

**Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu  
– urządzenia treningowe****Oferta jest złożona przez:**

<b>NAZWA I ADRES WYKONAWCY</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>FAX</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zadania</b>	

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie zamówienia:**

1. Za cenę .....brutto, w tym podatek VAT .....% w wysokości: .....  
(słownie: ..... złotych brutto),
2. **W terminie do 18.10.2019 r.**
3. **Oferowany okres gwarancji.....miesiący (podać ilość miesięcy,  
min. 48 miesiące)**

**Oświadczam, że**

1. Zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym – nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem/am niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

4. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia .....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y), że Wykonawca .....  
nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym z Gminą Brzozie.

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów w akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- projekt -

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... 2019 r. w .....

pomiędzy:

**Gminą Brzozie, Brzozie 50, 87-313 Brzozie,**

NIP: 874-16-84-639

reprezentowaną przez: Wójta Gminy – Danutę Kędziorską-Cieszyńską

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ewy Piotrowicz

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

.....

NIP: .....

reprezentowaną przez: .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

zwanymi dalej STRONAMI

o następującej treści:

### §1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Zakup, dostawa i montaż wyposażenia na potrzeby Klubu Senior + w Brzoziu – urządzenia treningowe.**
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zgodny z złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia.
3. Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest Gimnazjum w Brzoziu nr 51c, 87-313 Brzozie.
4. Dostarczenie i montaż przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 18.10.2019 r.
5. Koszt dostarczenia i montażu przedmiotów zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczony przez niego sprzęt był pozbawione wad.

### §2

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie zapytaniem ofertowym oraz wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie wykonawcy jest niezmienne do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe **na kwotę: .....zł brutto, w tym: cena netto stanowi kwotę ..... zł, VAT stanowi kwotę: ..... zł (słownie wartość brutto zł).**
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane wykonaniem przedmiotu umowy.

### §3

1. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.



2. Faktura wystawiona będzie po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do Zamawiającego i protokolarnym, bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy.
3. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty przedmiotu umowy niezbędne do jego eksploatacji.

#### §4

1. Na dostarczony sprzęt musi być udzielona gwarancja na okres ..... miesięcy.
2. Wszelkie usterki nie powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania, powinny zostać naprawione w 7 dni od momentu zgłoszenia.
3. Koszt transportu sprzętu wynikającego z uszkodzenia objętego gwarancją pokrywa Wykonawcę.

#### §5

1. Strony postanawiają, że będą naliczać kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki.
  - 1.2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 1.3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy.
  - 1.4. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższy kary umowne Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

#### §6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### §7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby dla Zamawiającego.

#### §8

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach; po 1 egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: