

DG.271.4.3.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE **z dnia 19.06.2019r.**

na zadanie pn.:

Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu na utworzenie Klubu Seniora

(postępowanie wyłączone z ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto)

Gmina Brzozie

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn.:

Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu na utworzenie Klubu Seniora

**Zadanie współfinansowane z Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
w ramach Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest Gmina Brzozie reprezentowana przez Wójta Gminy Brzozie, który działa przy pomocy urzędu.

Adres Zamawiającego:

Gmina Brzozie, siedziba: Urząd Gminy w Brzoziu

Brzozie 50, 87-313 Brzozie

Tel. 56 49 129 10, fax. 56 49 129 11

www.brzozie.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zmiana sposobu użytkowania części budynku gimnazjum na Klub Seniora wraz z rozbudową. Zakres robót przewidziany do realizacji zadania obejmuje wykonanie prac polegających na remoncie – adaptacji pomieszczeń usytuowanych na parterze budynku użyteczności publicznej w Brzoziu nr budynku 51c, gmina Brzozie, działki nr 196/3 i 194/2.

Stan istniejący: budynek wyposażony jest w łazienkę z trzema toaletami (dla mężczyzn i kobiet i jedna dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych) oraz salę do zajęć rehabilitacyjno-ruchowych.

Pozostałe pomieszczenia (szatnia, kuchnia, sala spotkań i sala klubową, korytarz) wymagają przebudowy w celu utworzenia Klubu Seniora.

Wykaz podstawowych robót budowlanych:

- 1) adaptacja - remont pomieszczenia z przeznaczeniem na szatnię,
- 2) adaptacja - remont pomieszczenia z przeznaczeniem na salę spotkań z aneksem kuchennym usytuowanym na zapleczu,
- 3) adaptacja - remont pomieszczenia z przeznaczeniem na sale klubową,
- 4) adaptacja - remont korytarza,

5) roboty zewnętrzne – wykucie otworu w ścianie zewnętrznej i wykonanie dodatkowego wejścia do budynku, schody, podjazd,

w/w roboty obejmują:

remont pomieszczeń z dostosowaniem ich dla potrzeb klubu seniora poprzez usunięcie barier architektonicznych polegających na wykonaniu pochylni (podjazdu) przy wejściu bocznym do budynku, wykonanie balustrad. Przebicie otworów w ścianach, rozebranie niektórych ścianek, stawianie ścianek działowych, wymiana części podłóg (posadzek) w istniejących pomieszczeniach budynku, wymiana części stolarki drzwiowej wewnętrznej, wykonanie tynków, gładzi na ścianach i sufitach, dwukrotne malowanie wszystkich pomieszczeń przeznaczonych na Klub Seniora, wykonanie robót towarzyszących w zakresie instalacji wody zimnej i ciepłej, kanalizacji sanitarnej i instalacji elektrycznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawiera projekt budowlany oraz przedmiar, które stanowią załącznik do zapytania ofertowego - płyta .

III. TERMIN ROZPOCZĘCIA ZAMÓWIENIA: od 08.07.2019 r.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 15.10.2019r.

IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę za wykonanie całości zamówienia na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. **Wybrany wykonawca będzie zobowiązany przedstawić do umowy kosztorys ofertowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do określenia **ryczałtowej ceny** za realizację przedmiotu zamówienia. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
4. Podstawą obliczenia ceny jest opis przedmiotu zamówienia oraz projekt budowlany.
5. **Cena ofert musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz projektem budowlanym i przedmiarem, a także koszty wszystkich usług i dostaw, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.**

V. WARUNKI, JAKIE MUSI SPEŁNIĆ WYKONAWCA I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadanie odpowiedniego potencjału technicznego zapewniającego wykonanie zamówienia.
3. Posiadanie odpowiedniego potencjału kadrowego zapewniającego wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca powinien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wykluczony zostanie wykonawca z możliwości udzielenia zamówienia powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym z Gminą Brzozie – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów w akcji,
 - 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. **Zamawiający umożliwi Wykonawcy przed sporządzeniem oferty dokonanie wizji lokalnej w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania ofert.**

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w odpowiednim rejestrze.
2. Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
3. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w opakowaniu zamkniętym, nieprzejrystym.
6. **Ofertę należy dostarczyć** za pośrednictwem poczty/kuriera lub osobiście do Urzędu Gminy w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie do dnia:
03.07.2019r. do godz. 13:00.
7. **Do oferty należy załączyć:**
 - kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty
 - oświadczenie o braku powiazania osobowego i kapitałowego wykonawcy z Gminą Brzozie – załącznik nr 2 do zapytania
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do zapytania.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.**

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający przyzna punkty tylko tym ofertom, które będą spełniały wymagania formalne.
2. Oferta nie opatrzona podpisami osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy jest nieważna i podlega odrzuceniu.
3. W trakcie oceny ofert Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. W przypadku gdy złożona oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów/załączników lub gdy nie potwierdzają one spełnienie warunków udziału Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Oferta Wykonawcy, który nie uzupełni braków zostanie odrzucona.

6. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert.

| l.p. | Opis kryteriów oceny | Waga - punkty |
|-------------|------------------------------------|----------------------|
| 1 | Cena „C“ w PLN | 60 % - 60 pkt |
| 2 | Okres gwarancji „G“ – w miesiącach | 40 % - 40 pkt |

1) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_o}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

C- ilość punktów badanej ceny oferty

C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

C_b - cena oferty badanej

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.

2) Punkty za kryterium „**Okres gwarancji**” (waga 40%) - (G) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia zamontowane lub dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przedstawionego przez wykonawców zastrzegając, iż minimalny okres (termin) gwarancji wynosi 60 miesiące wg poniższego wzoru:
 - a) 60 miesięcy gwarancji - 0 punktów,
 - b) 72 miesiące gwarancji - 20 punkty,
 - c) 84 miesiące gwarancji - 40 punktów,
- Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w ofercie. W przypadku nie podania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub podania innego okresu gwarancji niż powyżej, z zastrzeżeniem pkt 3 oferta ta będzie podlegała odrzuceniu.
- Oferta z okresem gwarancji 84 m-ce i więcej otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 40.

3) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$L = C+G, \text{ gdzie:}$$

L - suma punktów uzyskana przez ofertę

C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

G - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji”

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy (załącznik nr 4 do zapytania).
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi przedłożyć kosztorys.
3. Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela **Pani Małgorzata Lendzionowska** pod numerem telefonu 56 49 129 17 lub adresem email: lendzionowska@brzozie.pl

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej bip.brzozie.pl (zakładka: zamówienia publiczne/zapytania ofertowe do 30 000 euro).

IX. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to

w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to

w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Brzozie, mający siedzibę w Brzoziu, Brzozie 50, 87-313 Brzozie;
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: iod@brzozie.pl
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą** na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu na utworzenie Klubu Seniora**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1896 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- **posiada Pani/Pan:**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

• *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

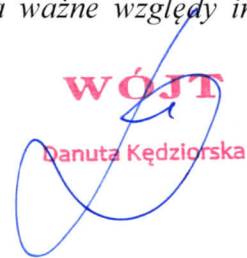
* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

WÓJT
Danuta Kędziorska



ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Załącznik w wersji elektronicznej: projekt budowlany i przedmiar.

FORMULARZ OFERTOWY

**Urząd Gminy w Brzoziu
Brzozie 50, 87-313 Brzozie**

do zapytania ofertowego na zadanie:

**Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu
na utworzenie Klubu Seniora**

Oferta jest złożona przez:

| | |
|--|--|
| NAZWA I ADRES WYKONAWCY | |
| NIP | |
| REGON | |
| TELEFON | |
| FAX | |
| E-MAIL | |
| Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zadania | |

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferuję wykonanie zamówienia:

1. Za cenębrutto, w tym podatek VAT% w wysokości:
(słownie: złotych brutto),
2. **W terminie do 15.10.2019 r.**
3. **Oferowany okres gwarancji.....miesiący (podać ilość miesięcy: 60
lub 72 lub 84).**

Oświadczam, że

1. Zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym – nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałem/am niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

4. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia

(miejscowość i data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y), że Wykonawca
nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym z Gminą Brzozie.

.....
(data, miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów w akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Ja niżej podpisany:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu na utworzenie Klubu Seniora**, w trybie zapytania ofertowego, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca, składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dnia,
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

UMOWA Nr/2019

zawarta w dniu: 2019 r. w
pomiędzy:

Gminą Brzozie, Brzozie 50, 87-313 Brzozie, NIP: 874-16-84-639
reprezentowaną przez: Wójta Gminy – Danutę Kędziorską
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ewy Piotrowicz
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

....., zam., PESEL:,
NIP:, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ
zwanymi dalej STRONAMI
o następującej treści:

§ 1

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta Wykonawcy z dnia
..... r..

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest: **„Adaptacja części pomieszczeń budynku gimnazjum w Brzoziu na utworzenie Klubu Seniora”** w zakresie szczegółowo określonym w opisie przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym oraz projekcie budowlanym i przedmiarze, które stanowią załącznik do zapytania ofertowego.
2. Realizacja robót prowadzona będzie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem następujących wymogów:
 - 1) materiały oraz narzędzia i sprzęt do wykonania prac zapewnia Wykonawca,
 - 2) zastosowane materiały muszą posiadać wymagane atesty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie, w tym obiektach w użyteczności publicznej oraz powinny odpowiadać wymaganiom określonym w projekcie budowlanym i przedmiarze.
 - 3) Wykonawca wykona pracę będącą przedmiotem umowy przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów spełniających wymagania obowiązujących przepisów, norm i standardów.
 - 4) w przypadku zastosowania materiałów nie opowiadających wyżej określonym wymaganiom, Zamawiający ma prawo polecić ich wymianę, a Wykonawca zobowiązany wymiany tej dokonać. Koszty z tym związane obciążają Wykonawcę.
 - 5) Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje, wiedzę, uprawnienia oraz możliwości techniczne i finansowe do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

..... zł brutto zgodnie z ofertą cenową w tym: cena netto stanowi kwotę zł, VAT stanowi kwotę: zł
(słownie wartość brutto zł:).
2. Wartość ryczałtowa obejmuje całokształt kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że ustalone w niniejszej umowie wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Zamawiający będzie zobowiązany wyłącznie do zapłacenia ceny ustalonej w umowie, a Wykonawca nie będzie mógł podnosić roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń podpisany przez strony umowy.
6. Termin płatności wynosi 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **15 października 2019 r.**
8. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

§ 4

1. Na czynności będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na okres miesięcy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem podpisania protokołu odbioru robót poprawkowych.
4. Wady ujawnione w terminie rękojmi usuwane będą bezpłatnie (*dotyczy to zakupu niezbędnych materiałów, transportu oraz czynności podjętych w związku z usunięciem wady*), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie 14 dni od daty zgłoszenia wady.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w § 4 ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy, nie później niż dwa dni robocze przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7.
3. W ciągu dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru przedstawiciel Zamawiającego oceni, czy prace remontowe zostały wykonane należycie i czy ich zakres rzeczowy jest zgodny z umową.
4. Zasady końcowego odbioru robót:
 - 1) Strony ustalają, że data podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

- 2) Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
 - b) a wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu odbioru.
3. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. W okresie gwarancji Wykonawca usuwa bezpłatnie wszystkie wady w terminie uzgodnionym przez strony.

§ 6

1. Z ramienia Zamawiającego nadzór inwestorski sprawować będzie
2. Wykonawca ustanawia odpowiedzialnego za należyte wykonanie robót, właściwe ich udokumentowanie i przekazanie.

§ 7

1. Odbiór techniczny i końcowy zostanie dokonany w dniu zgłoszenia zakończenia inwestycji.
2. Odbiór po okresie rękojmi zostanie przeprowadzony na 15 dni przed upływem okresu rękojmi, który wynosi miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za opóźnienie w przystąpieniu do prac w okresie gwarancji - 25 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - c) z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy.
2. Zapłacenie przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Kary umowne wymienione w § 8 ust. 1 są niezależne od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
4. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej płatności należnej Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren budowy i prowadzone roboty oraz dbać o dobry stan techniczny zabezpieczenia przez cały czas realizacji zadania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - c) zaistnienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających terminowe zakończenie przedmiotu umowy takich jak: warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne,
 - d) działania siły wyższej.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
2. W przypadku odstąpienia od umowy, niezwłocznie po wstrzymaniu robót Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pełnej inwentaryzacji wykonanych prac. Dokument ten będzie stanowił podstawę do ostatecznego rozliczenia wartości wykonanych prac.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający prawo odstąpienia może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia informacji o w/w okolicznościach.

§ 12

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych.
4. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....