



Dostępny samorząd – granty

FZ.042.2.4.2022

Brzozie, 3 marca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. projektu grantowego pn. „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, dla przedsięwzięcia grantowego

pn. „Poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez Gminę Brzozie dla osób ze szczególnymi potrzebami” w ramach Umowy o powierzenie grantu nr DSG/0529

na zadanie pn. „DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA”.

(postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019.) gdyż jego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z późn. zm.)

Gmina Brzozie

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia pn. „Dostępność cyfrowa” w ramach projektu pn. „Poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez Gminę Brzozie dla osób ze szczególnymi potrzebami”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Brzozie, Brzozie 50, 87-313 Brzozie
NIP: 874 16 84 639 REGON: 871118402
Tel. 56 49 129 10, fax. 56 49 129 11, www.brzozie.pl
e-mail: ug.brzozie@brzozie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie trybie zapytania ofertowego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca swoim zakresem rozbudowę portalu komunikacyjnego i aplikacji mobilnej z 12 miesięcznym wsparciem i aktualizacją wraz z licencją na aplikację mobilną, w ramach Zadania Dostępność cyfrowa, w projekcie grantowym pn. „Poprawa

Dostępny samorząd – granty

dostępności do usług publicznych świadczonych przez Gminę Brzozie dla osób ze szczególnymi potrzebami”.

3.1 Rodzaj zamówienia: usługi

3.2 Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48422000-2 Zestawy pakietów oprogramowania

48442000-8 Pakiety oprogramowania do systemów finansowych

48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72211000-7 Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

3.3 Specyfikacja:

Aplikacja mobilna jest bezpłatna dla użytkownika końcowego, stworzona dla urządzeń mobilnych typu smartfon oraz tablet z systemem operacyjnym Android i iOS. Aplikacja dostosowana do wymagań WCAG 2.1. Głównym celem aplikacji mobilnej jest dostarczanie obywatelom i przedsiębiorcom bezpiecznego dostępu do danych z Rejestrów Publicznych, a także sprawnej komunikacji z urzędem. Rozbudowany portal i aplikacja wykorzystują ISP zawarte w CRWDE ePUAP, bazie skrytek podmiotów publicznych ESP ePUAP oraz rejestrach danych, które są w posiadaniu JST, a także istniejące e-usługi publiczne: wzory dokumentów opublikowane w CRWDE. Rozbudowany portal i aplikacja będą zintegrowane z Krajowym Węzłem Tożsamości (KWT) oraz ze skrytką ESP urzędu a także z systemem płatności elektronicznych i systemami dziedzinowymi wykorzystywanymi przez Gminę Brzozie.

Pierwsze logowanie użytkownika utworzy automatycznie konto w portalu i w aplikacji. Administrator portalu komunikacji i aplikacji ma możliwość wysyłki komunikatów i aktualnych informacji dla mieszkańców o nagłych sytuacjach, utrudnieniach lub ważnych wydarzeniach (np. alerty kryzysowe, drogowe, wywóz śmieci) portal komunikacji i aplikacja mobilna są oprogramowaniem otwartym, wyposażonym w API, co umożliwia integrację z kolejnymi usługodawcami. Celem rozbudowanego portalu i aplikacji jest zapewnienie różnych interfejsów dostępowych w zakresie komunikacji, podłączenia i wykorzystywania nowych usług.

Głównymi zadaniami rozbudowanego portalu i powiązanej z nim aplikacji są:

- zapewnienie dostępności cyfrowej oraz spełnienie wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 848) – WCAG 2.1 na poziomie AA.
- możliwość zdalnego dostępu online do usługi tłumacza, co zgodne jest z zapisem art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2017 r. poz. 1824).
- stała dostępność dla użytkownika 24h/7dni w tygodniu,
- ekonomizacja czasu dla urzędnika i interesanta,



Dostępny samorząd – granty

- możliwość kompleksowego załatwienia sprawy wyłącznie za pośrednictwem Internetu,
- bezpieczeństwo i zachowanie poufności danych m.in. poprzez zastosowanie uwierzytelniania użytkownika w systemie za pomocą dostawców tożsamości dostępnych w ramach Węzła Krajowego – Profil Zaufany, bankowość elektroniczna, e-dowód lub poprzez aplikację mobilną mObywatel,
- przyjazny, intuicyjny interfejs zgodnym z najnowszymi wytycznymi w zakresie user experience, możliwość wykonania opłaty skarbowej poprzez bezpiecznych pośredników płatności.

W ramach rozbudowanego portalu komunikacji i aplikacji mobilnej dostępne będą:

- **umożliwienie dostępu do tłumacza migowego** - udostępniony przez przeglądarkę internetową oraz poprzez aplikację mobilną,
- **e-Formularze** – przygotowywane zgodnie ze standardem dokumentów e-PUAP, które oparte są o format XML. Każdy e-formularz składa się z 2 części - formularza oraz wzoru. Klient wprowadza dane, natomiast wzór jest wizualizacją, nawiązującą wyglądem do dokumentu papierowego zgodnego ze wzorem określonym w akcie normatywnym. Format wzorów jest zgodny z formatem przyjętym dla CRWDE, który opiera się na rekomendacjach opisanych w e-PUAP.
- **Konsultacje społeczne** – umożliwia prowadzenie konsultacji przez gminę, a także przez podległe jednostki organizacyjne. Mieszkańcy i podatnicy gminy otrzymają możliwość inicjowania i prowadzenia konsultacji w sprawach ich dotyczących, a także tworzenia forów dyskusyjnych, prowadzenia ankiet po zautoryzowaniu się poprzez Węzeł Krajowy Tożsamości lub aplikację mObywatel. System umożliwi oddanie głosu w sprawie zgłoszenie inicjatyw obywatelskich, które w dalszej kolejności mogą być poddane konsultacjom społecznym;
- **Rezerwacja wizyt w urzędzie** – portal i aplikacja umożliwiają umówienie przez Internet terminu wizyty w celu załatwienia konkretnej sprawy w urzędzie - skrócenie czasu obsługi interesantów. Usługi Dla Mieszkańca – umówienie wizyty w 4 krokach, wyszukiwarka haseł, wystarczy adres e-mail, dostęp do całej historii wizyt, powiadomienia e-mail. Usługi Dla Urzędu - Indywidualne podejście do nadzoru, automatyzacja w umawianiu wizyt, zarządzanie wizytami, możliwość dodania wizyty w imieniu interesanta, Proste i szybkie tworzenie kalendarzy Inteligentny i bezpieczny.

Całość prac obejmuje uruchomienie:

- aplikacji mobilnej powiązanej z portalem
- modułu Konsultacje Społeczne w portalu i aplikacji,
- modułu Rezerwacja wizyt w portalu i aplikacji
- modułu Płatności urzędowe w portalu i aplikacji
- modułu Odpady komunalne w portalu i aplikacji
- 5 e-usług w formie formularzy elektronicznych wraz z publikacją wzorów w CRWDE,
- Logowanie do portalu komunikacji aplikacją mObywatel,
- Integracja z systemem płatności 1
- Integracja z systemem płatności 2
- Instalacja w zasobach (data center) na serwerach usługodawcy,
- Dwa dni szkolenia zespołu Gminy z obsługi systemu i aplikacji

Przez 12 m-cy od wdrożenia zapewnione będzie wsparcie i aktualizacja

- systemu portal komunikacji



Dostępny samorząd – granty

- aplikacji mobilnej
- modułu Konsultacje Społeczne
- modułu Rezerwacja wizyt
- modułu Płatności urzędowe

Licencja będzie zakupiona na czas nieograniczony i na nieograniczoną liczbę użytkowników.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: **w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wykonali: co najmniej dwa zamówienia o wartości minimum 30 000,00 zł brutto każda, polegające na wdrożeniu/rozbudowie portalu komunikacyjnego i aplikacji mobilnej z 12 miesięcznym wsparciem i aktualizacją wraz z licencją na aplikację mobilną;
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U.2022.835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego;

5.2 Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

6. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POIWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU POSTĘPOWANIU:

6.1 Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz usług oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.



Dostępny samorząd – granty

7. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE WYKONAWCY:

7.1 Z postępowania wykluczone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7.2 W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta wykonawcy, który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny;
- b) złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wskazanych przez zamawiającego,
- c) przedstawi nieprawdziwe informacje,
- d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- e) złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonym w zapytaniu wytycznymi).

7.3 W związku z wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty, wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

8. RAŻĄCO NISKA CENA:

8.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

Dostępny samorząd – granty

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. W przypadku gdy oferta wykonawcy budzi wątpliwości zamawiającego co do rażąco niskiej ceny, zamawiający wzywa wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

- Oferty należy składać **do dnia 10.03.2023 roku, do godz. 14:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.
- Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Brzozie, 87-313 Brzozie 50, sekretariat -biuro nr 8.
- Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni od dnia podpisania umowy.

10. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE NA TEMAT WAG PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISYWANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT:

10.1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100%

10.2. Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$C_{min}/C_{of} * 100 * waga$ gdzie: C _{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert C _{of} - cena podana w ofercie

10.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.

10.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

11.1. Oferty należy składać:

- osobiście,
- pocztą w formie pisemnej (decyduje data wpływu) na adres zamawiającego,
- pocztą elektroniczną na adres e-mail zamawiającego (ug.brzozie@brzozie.pl),

11.2. Oferta powinna być doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta w ramach postępowania dot. projektu grantowego „Dostępny samorząd – granty”, zadanie pn. „Dostępność cyfrowa”.



Dostępny samorząd – granty

- 11.3. Tytuł wiadomości wysłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail zamawiającego, zawierającej ofertę powinien zostać wskazany jako: **Oferta w ramach postępowania dot. projektu grantowego „Dostępny samorząd – granty”, zadanie pn. „Dostępność cyfrowa”.**
- 11.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez wykonawcę (w przypadku składania oferty drogą elektroniczną należy przesłać zeskanowane dokumenty, podpisane przez wykonawcę).
- 11.6. Złożona oferta winna zawierać:
- Wypełniony formularz ofertowy;
 - Wykaz usług;
 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym;
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- 12.1. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 12.2. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 12.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY:

- 13.1. Załącznikiem do treści Zapytania ofertowego jest wzór umowy.
- 13.2. Informacje o zakresie zmian do umowy zawarte są w treści wzoru umowy.

14. INFORMACJE DODATKOWE:

- 14.1. Zamawiający zastrzega, że przewiduje możliwość wezwania wykonawcy do uzupełniania i wyjaśniania treści dokumentów składanych przez wykonawców.
- 14.2. Do upływu terminu składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego wykonawcę.
- 14.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i złoży najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert).
- 14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, na każdym jego etapie do momentu wyboru wykonawcy.
- 14.6. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
- 14.7. Zamawiający zastrzega, że wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do dnia 08.03.2023 roku do 15:00. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane w terminie pytania do dnia 09.03.2023 roku do godziny 15:00.



Dostępny samorząd – granty

14.8. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich wykonawców -zamieszczając stosowną informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brzozie (<https://bip.brzozie.pl>).

15. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

15.1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Brzozie z siedzibą 87-313 Brzozie 50, który wyznaczył jako Inspektora Ochrony Danych -Marcjana Biegaja -kontakt iod@brzozie.pl.

15.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dot. projektu grantowego pn. „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, dla przedsięwzięcia grantowego pn. „Poprawa dostępności do usług publicznych świadczonych przez Gminę Brzozie dla osób ze szczególnymi potrzebami” w ramach Umowy o powierzenie grantu nr DSG/0529 na zadanie pn. „DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

15.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

15.4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa.

15.5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

15.6. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
- b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
- d) prawo do wniesienia skargi do prezesa urzędu ochrony Danych osobowych, gdy uzna pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

15.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.



Dostępny samorząd – granty

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

Gmina Brzozie
Brzozie nr 50, 87-313 Brzozie
NIP 874-168-46-39 REGON 871118402
(1)


WÓJT

Gmina Kędziorska-Cieszyńska

Osoba działająca w imieniu Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz zrealizowanych usług.
3. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. Wzór umowy.

